

OFFRE D'EMPLOI - CDI

CONSEILLER·ÈRE SOCIOPROFESSIONNEL·LE AU SEIN DE L'ASSOCIATION « OSER FORÊT VIVANTE »

L'association Oser Forêt Vivante recrute un·e Conseiller·ère Socioprofessionnel·le.

Type de contrat : CDI / Temps de travail : A déterminer (80% ou 100%)

Prise de poste : Dès que possible (Fin Avril) / Lieu de travail : Rezé

Classification : Convention collective nationale des Ateliers et Chantiers d'Insertion (ACI) - Emploi repère « accompagnateur socioprofessionnel » - Niveau C - Coefficient 357 (conformément à l'Accord d'entreprise d'Oser Forêt vivante).

Rémunération brute mensuelle : 2 541,84 € (temps plein)

Descriptif de la structure :

Oser Forêt Vivante est une structure d'insertion par l'activité économique (IAE) implantée dans l'agglomération nantaise (Rezé, Vertou, Bouguenais). L'association porte cinq chantiers d'insertion (Forêt Vivante, Au Fil du Linge, La Menuiserie, Méli-Mélo et Le Jardin), ainsi qu'une association intermédiaire (Solidarité Services) qui lui permettent de favoriser l'accès à l'emploi de personnes éloignées du marché du travail. Oser Forêt Vivante propose des prestations de collecte et de tri de matériaux recyclables, de menuiserie (cabanes et mobiliers extérieurs), de blanchisserie et de couture, de maraîchage « bio » (circuit court), d'entretien d'espaces publics, ainsi que de cuisine végétarienne (buffets et événements). L'association met également à disposition des particuliers, des collectivités, des entreprises et des associations, du personnel en insertion pour réaliser des travaux variés, adaptés aux différents besoins. La pluralité des activités portées par Oser Forêt Vivante permet de proposer un cadre adapté à l'accompagnement socio-professionnel de différents profils de personnes.

Descriptif du poste :

Oser Forêt Vivante compte une vingtaine de salarié·es permanent·es, dont trois Conseiller·ère Socioprofessionnel·les. Le ou la Conseiller·ère socioprofessionnel·le aura pour mission principale d'accompagner les salarié·es en parcours d'insertion, depuis leur recrutement jusqu'à leur sortie du dispositif. Il·elle réalise le diagnostic socio-professionnel des personnes, élabore avec elles leur projet d'insertion et en assure le suivi. Pour ce faire, il·elle collabore avec les encadrants des chantiers et mobilise un réseau de partenaires afin de proposer des actions d'accompagnement et des formations adaptées aux besoins des salariés en insertion. Acteur·rice clé de la réussite des parcours, il·elle contribue à poser le cadre de travail des salarié·es en insertion, ainsi qu'à l'évaluation qualitative et quantitative des actions menées. L'association est engagée dans le programme Convergence.

Missions principales :

➤ Recrutement et intégration

- Anticiper les mouvements de personnel en CDDI, avec la gestionnaire du personnel et les encadrants responsables,
- Identifier les compétences et profils attendus au sein des chantiers d'insertion,
- Etudier les candidatures, animer les informations collectives et réaliser les recrutements, avec les encadrants responsables,
- Réaliser le diagnostic de la situation socio-professionnelle des personnes recrutées,
- Assurer les relations avec les prescripteurs (France Travail, Conseil départemental, Atdec, etc.).

➤ Accompagnement socio-professionnel

- Elaborer les projets d'insertion en définissant les objectifs avec les salarié·es en parcours,
- Réaliser les entretiens individuels et/ou tripartites,
- Concevoir, mettre en œuvre et animer des actions favorisant l'insertion et l'accès à l'emploi,
- Proposer des actions aux salarié·es en parcours (formations, jobdating, ateliers collectifs, etc.),
- Développer le réseau de partenaires, l'informer et le mobiliser pour assurer un suivi global,
- Participer à l'évaluation des compétences des salarié·es en parcours, avec les encadrants responsables,
- Préparer la fin de l'accompagnement et assurer les relais internes et externes,
- Décider des poursuites de parcours et des sorties avec les encadrants responsables,

➤ Formation

- Identifier les besoins en formation des salarié·es en parcours,
- Informer et orienter les salarié·es en parcours sur les dispositifs de formation existants,

➤ **Missions transversales**

- Contribuer au maintien d'un cadre de travail serein, en soutien sur la gestion de conflits et, le cas échéant, en médiation,
- Participer à la gestion des procédures disciplinaires avec l'encadrant responsable et la direction,
- Assurer une veille prospective, et participer à la réflexion collective sur les pratiques d'accompagnement de l'association,
- Enregistrer les données de *reporting*, concernant les salarié·es et le suivi de leurs parcours,
- Elaborer des bilans quantitatifs et qualitatifs,
- Participer à des réunions partenariales, notamment dans le cadre du programme Convergence.

Relations fonctionnelles et hiérarchiques

Le ou la Conseiller·ère socioprofessionnel·le exercera ses fonctions :

- Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur,
- En collaboration avec les autres Conseiller·ère Socioprofessionnel·les,
- En collaboration avec les encadrants responsables des ateliers et chantiers d'insertion,
- En collaboration avec la Gestionnaire du personnel,
- En relations régulières avec les partenaires de l'accompagnement.

Conditions d'exercice :

- Horaires habituels en journée du lundi au vendredi,
- Relation avec le public en insertion,
- Déplacements fréquents sur l'agglomération nantaise.

Profil attendu :

- Formation et/ou expérience significative de Conseiller en insertion professionnelle (CIP)
- Connaissance du secteur associatif et/ou de l'Economie sociale et solidaire (ESS)
- Expérience dans l'Insertion par l'activité économique (IAE), auprès du public en insertion
- Techniques d'entretiens
- Notions en droit social
- Maîtrise des outils bureautiques courants
- Capacité de travail en équipe
- Capacités relationnelles, écoute, pédagogie, patience
- Adaptabilité et réactivité
- Méthode, rigueur et organisation
- Permis B et moyen de locomotion

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Vianney Marzin, directeur de l'association, à l'adresse suivante : recrutement@oser-foret-vivante.com

Echéance : le mardi 31 mars 2026.

Date prévisionnelle pour les entretiens : Entre le 8 et le 10 avril 2026

Prise de poste prévisionnelle : Fin avril, si possible.